

**T.C**  
**KAHRAMANKAZAN KAYMAKAMLIĐI**  
**KAHRAMANKAZAN ANAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ**



**2019-2023 STRATEJİK PLANI**

## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı;  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.

*H. Atatürk*



## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şartlarını düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şart, çok namüslim bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsalî görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şartlardan daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şartlar içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*H. Atatürk*

## Sunuş

Değerli paydaşlarımız;

Günümüzde baş döndürücü bir hızla değişen ve gelişen dünyada savrulmadan ilerleyebilmek, kaliteden ödün vermeden kurumsallığı sürdürebilmek ve nitelikli bir eğitim için sistemli ve planlı bir çalışma yapmak büyük önem taşımaktadır. Bu nedenle kurumlar için stratejik planlamalar yapmak kaçınılmazdır. Stratejik planlar kurumların kendileri için hedeflediği varış noktalarına ulaşmak için yol haritalarını çizmek anlamını taşımaktadır.

Okul öncesi eğitimi; 3-4-5 yaş grubundaki çocukların bedensel, zihinsel, duygusal ve sosyal yönden gelişmelerini destekleyen, onları toplumun kültürel değerleri doğrultusunda yönlendiren ve temel eğitim bütünlüğü içinde ilköğretime hazırlayan örgün eğitimin ilk basamağıdır. Öğrenim sürecinin en önemli basamağı olan bu dönemde edinilen beceriler yaşantının bütün evrelerini etkiler. Kurumun yüklenmiş olduğu bu büyük sorumluluğun tüm çalışanlar açısından bilinmesi ve çalışmalara doğru yön verebilme ancak stratejik plan ile mümkündür. “ Stratejik Plan” kurum çalışanları açısından şeffaflık ve yarınını bilmektir.

Kahramankazan Anaokulu olarak temel hedefimiz geleceğimizin teminatı olan çocuklarımızı, kişiliği sağlam temellere oturmuş temel güven duygusuna sahip sağlıklı, mutlu, çevreye duyarlı, milli ve manevi değerleri benimsemiş iyi bir insan olarak yetiştirmektir. Bu hedefe yönelik belirlenen stratejik amaçlar doğrultusunda okulumuzun 2019-2023 yıllarına ait stratejik planı hazırlanmıştır. Katılımcı bir anlayışla oluşturulan Stratejik Plan ile okulumuzun eğitim kalitesinin daha da güçlendirilmesi hedeflenmiştir. Stratejik Planda belirlenen hedeflerimize ne ölçüde ulaştığımız ve stratejik planımız yılsonunda gözden geçirilerek gerekli revizyonlar yapılacaktır.

Planın hazırlanmasında emeği geçen Strateji Yönetim Ekibi'ne ve uygulanmasında yardımcı olan tüm kurum ve kuruluşlara teşekkür ederim.

**FATMA TAŞYÜREK**  
Okul Müdürü

## İçindekiler

<b>SUNUŞ</b> .....	<b>3</b>
<b>İÇİNDEKİLER</b> .....	<b>4</b>
<b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ</b> .....	<b>5</b>
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ</b> .....	<b>6</b>
OKULUN KISA TANITIMI .....	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	7
PAYDAŞ ANALİZİ .....	14
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	16
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI .....	19
<b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER</b> .....	<b>21</b>
MİSYONUMUZ .....	21
VİZYONUMUZ .....	21
TEMEL DEĞERLERİMİZ .....	22
<b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER</b> .....	<b>23</b>
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	23
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI .....	25
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE .....	27
<b>V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME</b> .....	<b>30</b>
<b>EKLER:</b> .....	<b>31</b>

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
FATMA TAŞYÜREK	Okul Müdürü	Yasemin DURAN	Müdür Yardımcısı
Yasemin DURAN	Müdür yardımcısı	Hayriye BÜYÜK İNAN	Öğretmen
Gökçe ÜNAL GÜÇLÜ	Öğretmen	Neslihan KOÇAK	Öğretmen
Naime ATICI	Okul Aile Birliği Bşk.	Naime BÖLÜKBAŞI	Öğretmen
Uğur KARAHAN	Yönetim Kurulu Üyesi	Gamze DOĞAN	Öğretmen
		Feride Selin YILDIZ	Öğretmen
		Nur DURAK	Öğretmen
		Ezgi ÖZMEN	Öğretmen
		Merve Özlem ÇAKIR	Öğretmen
		Selin KUZDERE	Veli
		Evren ERDOĞAN	Veli
		Servet ZENGİN	Veli

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır. Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### Okulun Kısa Tanıtımı

Okulumuz Kahramankazan'da Milli Eğitime bağlı ilk resmi anaokulu olarak Özel İdare tarafından 2011 yılında Kazan Fatih Anaokulu olarak yapımına başlanmıştır. 2013 yılında yapımı tamamlanan okulumuz Kazan Anaokulu adıyla 2013-2014 yılında eğitim-öğretime başlamıştır. 2016 yılında çıkan kanun ile okulumuzun adı Kahramankazan Anaokulu olarak değiştirilmiştir. 2013 yılında Fatma TAŞYÜREK kurucu müdür olarak göreve başlamıştır. 2016 yılında asil olarak görevlendirilmiş ve halen okul müdürü olarak görevine devam etmektedir.

Okulumuz ilk yıl 23 öğrenci ile eğitim öğretime başlamış, 45 öğrenci ile de dönemi kapatmıştır. Okulumuz ilk yıl 2 kadrolu Okul Öncesi Öğretmeni 1 tane de Rehberlik ve Psikolojik Danışman ile eğitim-öğretime başlamıştır. Daha sonra açılan yeni sınıfa görevlendirilen bir öğretmen ile dönemi tamamlamıştır. 2014-2015 eğitim-öğretim yılı için 2 olan Okul Öncesi Öğretmen normumuz 8 öğretmen normuna yükseltilmiştir. 2017-2018 yılında bir müdür yardımcısı ile eğitim öğretime devam etmektedir.

Okul bahçemizin yeşillendirmesi ve çocuklar için çeşitli oyun alanları yapılmıştır. Okulumuz 2 katlı olup; 5 sınıf, bir mutfak, 1 yemekhane, 1 öğretmenler odası, 2 idareci odası, 6 çocuk, 3 yetişkin ve 1 adet de engelli lavabosundan oluşmaktadır. Ayrıca okulumuz 1500m<sup>2</sup> açık alana sahiptir. Okulumuz da 1 aşçı, 3 yardımcı personel çalışmaktadır.

Okulumuz Beyaz Bayrak sahibi bir okuldur. Minik Tema, Beslenme Dostu Okul, Değerler Eğitimi ve Kitap projeleri aktif olarak yürütülmektedir. İl ve Türkiye genelinde yapılan yarışmalara aktif olarak katılmaktayız.

Okulumuz, eğitim kadrosu yönünden genç ve dinamik olup, gelişme ve yeniliklere açıktır. Kurum kültürü bütün çalışanlar tarafından benimsenmiştir. Birlik ve beraberlik içinde eğitim-öğretime devam edilmektedir.

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

#### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: Ankara			İlçesi: Kahramankazan		
Adres:	Atatürk Mah. Orhan Sok. No:15		Coğrafi Konum (link):	<a href="https://www.google.com/maps/@40.1953391,32.6655019,17.42z">https://www.google.com/maps/@40.1953391,32.6655019,17.42z</a>	
Telefon Numarası:	312 800 06 28		Faks Numarası:	-	
e- Posta Adresi:	750134@meb.k12.tr		Web sayfası adresi:	Kahramankazananaokulumeb.k12.tr	
Kurum Kodu:	750134		Öğretim Şekli:	İkili Eğitim	
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 01/09/2013			Toplam Çalışan Sayısı	15	
Öğrenci Sayısı:	Kız	95	Öğretmen Sayısı	Kadın	9
	Erkek	75		Erkek	0
	Toplam	170		Toplam	9
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:34	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:19
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:19	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		3196	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		5

## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı		2	2
Okul öncesi Öğretmeni		9	9
Branş Öğretmeni		0	0
Rehber Öğretmen		0	0
İdari Personel		1	1
Yardımcı Personel	0	3	3
Güvenlik Personeli	0	0	0
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>0</b>	<b>15</b>	<b>15</b>



## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

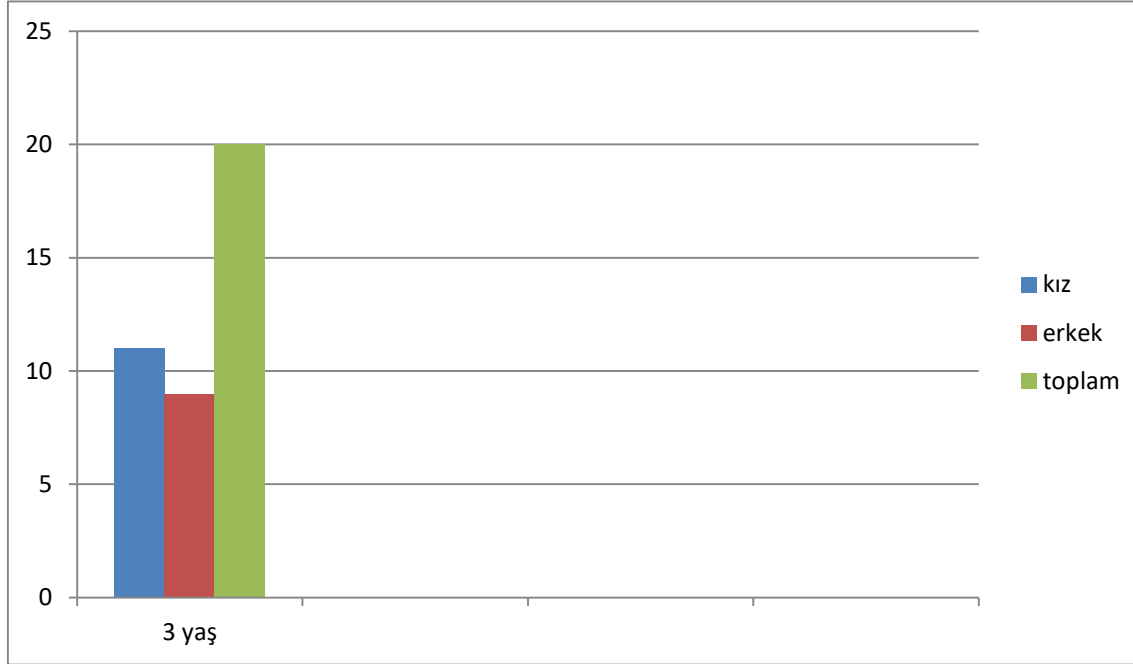
### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

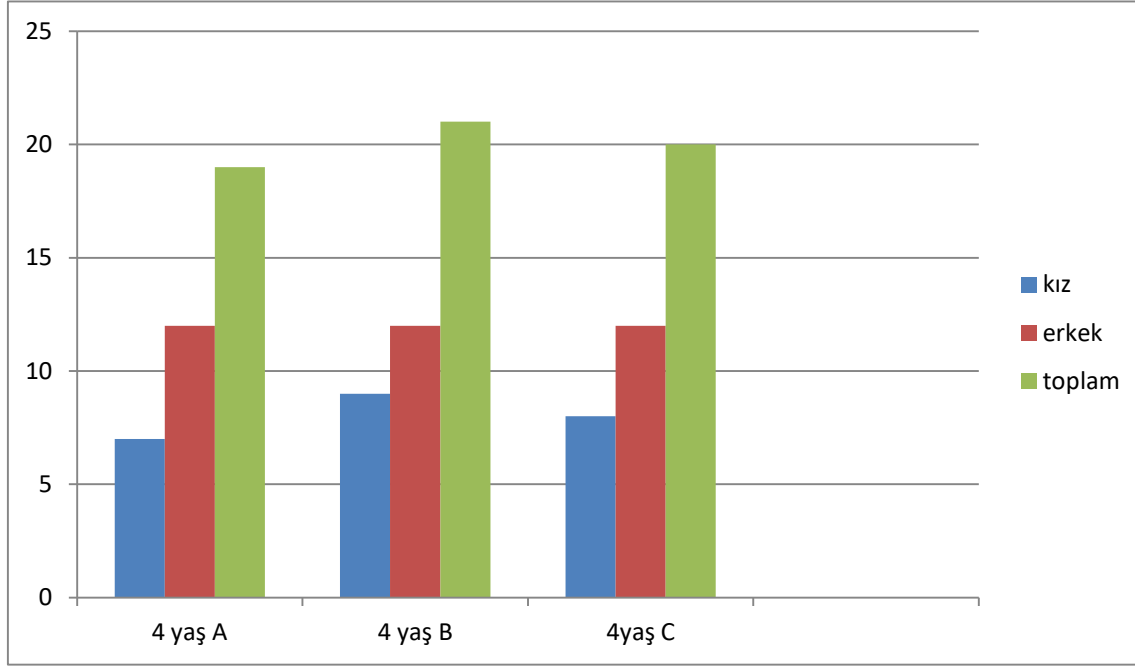
Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon		*
Derslik Sayısı	5	Çok Amaçlı Saha		*
Derslik Alanları (m2)	200	Kütüphane		*
Kullanılan Derslik Sayısı	5	Fen Laboratuvarı		*
Şube Sayısı	9	Bilgisayar Laboratuvarı		*
İdari Odaların Alanı (m2)	38	İş Atölyesi		*
Öğretmenler Odası (m2)	31	Beceri Atölyesi		*
Okul Oturum Alanı (m2)	462	Pansiyon		*
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	1500			
Okul Kapalı Alan (m2)				
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	91			
Kantin (m2)				
Tuvalet Sayısı	13			
Diğer (.....)				

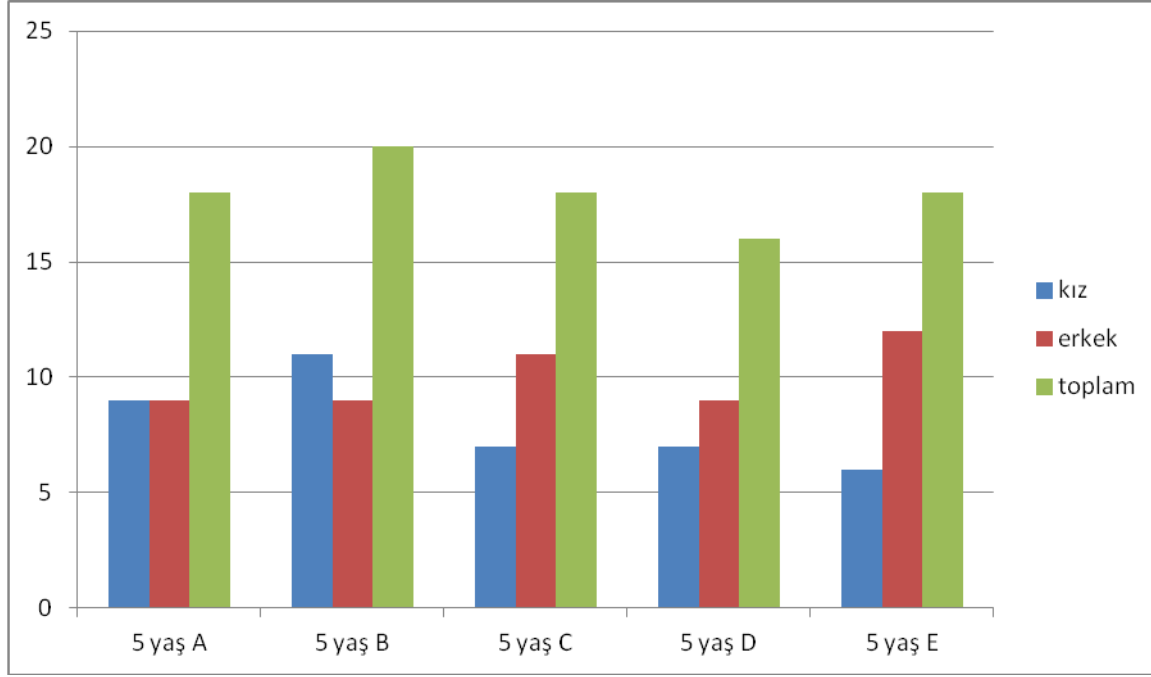
## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
3 yaş A	11	9	20	5 yaş A	9	9	18
4 yaş A	7	12	19	5 Yaş B	11	9	20
4 yaş B	9	12	21	5 Yaş C	7	11	18
4yaş C	8	12	20	5 Yaş D	7	9	16
				5 Yaş E	6	12	18







## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	0	TV Sayısı	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	7	Yazıcı Sayısı	2
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	16 mbps
Kamera Sayısı	12	Telefon sayısı	3

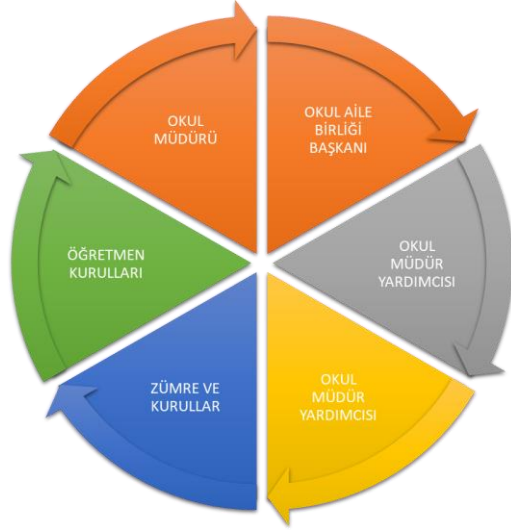
## Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2017	207505,67	202095,56
2018	217291	223642,20

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

#### Öğrenci Anketi Sonuçları:

Okulumuzda 3-6 yaş grubu öğrenciler bulunduğundan öğrencilere yönelik olan anket çalışması yapılmamıştır.

#### Öğretmen Anketi Sonuçları:

Okulun çalışanlarına kendilerini geliştirme imkanı tanınması, yeterli donanıma sahip olması, okulun içinde sadece öğretmenlere tahsis edilmiş yerlerin olması maddeleri “iyileştirmeye açık alan” sonucu çıkmaktadır. Diğer maddelerde sorulan sorular “güçlü yönler” olarak kabul edilmiştir.

#### Veli Anketi Sonuçları:

Okuldan rehberlik hizmeti alma, e-okul veli bilgilendirme sistemi ve okulun internet sayfasını düzenli takip etme alanları “iyileştirmeye açık alan” şeklinde, diğer sorulan soruları içeren alanlar güçlü yönler olarak kabul edilmiştir.

## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

### Güçlü Yönler

Öğrenciler	Sosyal kültürel aktivitelere büyük bir istekle katılmaları Özel eğitime muhtaç çocuklara gerekli yönlendirilmenin yapılması
Çalışanlar	Genç ve istekli öğretim kadrosunun olması,
Veliler	Velilerin okula güven duyması
Bina ve Yerleşke	Okul binamızın yeni ve bağımsız olması Okul bahçesinin eğitim öğretime uygun olması Okul bahçesinin yeşil alanının fazla olması
Donanım	Her sınıfımızda bilgisayar ve ses sisteminin olması
Bütçe	Okul aidatlarımızın veliler tarafından düzenli ödenmesi
Yönetim Süreçleri	Alınan kararlarda personelin fikrinin alınması Kurumun çalışanların fikirlerine önem vermesi Kendini geliştiren, gelişime açık ve teknolojiyi kullanan öğretmenin olması,



	Etkili denetleme sisteminin varlığı
İletişim Süreçleri	Kurum içi iletişim kanallarının açık olması, okul web sitesinin güncel tutulması.

### Zayıf Yönler

Öğrenciler	Dezavantajlı aileden gelen (boşanmış) çocuk sayısının fazla olması Farklı kültürlerden gelen öğrenci profili
Çalışanlar	Verilen görevlerde isteksiz olmaları, Doğum veya ücretsiz izin durumlarında geçici olarak personel görevlendirmesi
Veliler	Velilerin okul ile iletişiminin az olması, Yapılan toplantılara katılımının azlığı Çocuklarına gerekli rehberliği tam anlamıyla yapamamaları
Bina ve Yerleşke	Sınıf sayısının yetersiz olması, Çok amaçlı salonumuzun bulunmaması
Donanım	Fatih projesinin anaokullarında uygulamaya başlamaması Eğitim öğretimde araç gereç eksikliğinin olması
Bütçe	Okulda çalışan yardımcı personel ücretlerinin okul aile birliği bütçesinden karşılanması
İletişim Süreçleri	Okul- veli iletişim düzeyinin yeterli olmaması

## Dışsal Faktörler

### Fırsatlar

Politik	Cumhurbaşkanlığı Hükümet Sistemiyle birlikte eğitim ile ilgili kararların hızlı bir şekilde alınması, Milli Eğitim Bakanımızın eğitimin içinden gelmesi ve sorun alanlarını bilmesi Diğer kurum kuruluşlardan gerektiğinde yardım alabilecek potansiyelde oluşu.
Ekonomik	Hazineden eğitime ayrılan payın artması, gerektiğinde ilçe milli eğitim müdürlüğünün gerekli yardımı yapması
Sosyolojik	Öğrencilerin sosyal ve kişisel gelişimlerinin çok yönlü desteklenmesi Öğretmen- öğrenci iletişiminin güçlü ve sağlıklı olması
Teknolojik	Bilgiye ulaşımın kolaylaşması
Ekolojik	"Sıfır Atık" projesine okulumuzun da tam anlamıyla dahil olması

### Tehditler

Ekonomik	Velilerin birçoğunun özel sektörde çalıştığından ekonomik durumunun değişkenliği
Sosyolojik	Parçalanmış, problemlili ve pedagojik anlamda bilinçsiz aileler
Teknolojik	Çocukların gereğinden fazla telefon ve tabletle vakit geçirmesi
Mevzuat-Yasal	Okul öncesi eğitimde ders aralarının olmaması sebebiyle öğretmenlerin yaşadığı zorluklar
Ekolojik	Okulumuzun temelinden yer altı suyunun çıkması

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

## Gelişim ve Sorun Alanlarımız

### 1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

- |   |                                                                                            |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Velilerimizin eğitime olana ilgilerini arttırıcı faaliyetler düzenleme, onları okula çekme |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------|

### 2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

- |   |                                                                                                                          |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Öğretmenlerimizin yöntem teknikler konusunda kendilerini geliştirmelerini sağlamak                                       |
| 2 | Okulumuzda öğrencilerimizin daha fazla özgüven sahibi bireyler olabilmeleri adına sosyal kültürel faaliyetleri arttırmak |

### 3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

- |   |                                                          |
|---|----------------------------------------------------------|
| 1 | İş sağlığı ve güvenliği konusunda gerekli önlemleri alma |
| 2 | Okul genelinde eksik donanım malzemelerini tamamlamak    |

## BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### MİSYONUMUZ

Atatürkçü, çağdaş, yenilikçi, çalışkan, sorgulayıcı, araştırmacı, paylaşımcı, girişimci, kendisiyle ve yaşadığı toplumla barışık, yaratıcılığı gelişmiş, ilgi alanları ortaya çıkarılarak desteklenmiş, kendi kendini ifade edebilen sağlam kişilikli bireyler yetiştirmek. Bilgi yüklemek yerine, çocukların öğrenme isteğini artırmak, kendisini ve çevresini tanımaya olanak vererek öğrendiklerini uygulayabilecekleri ortamı sağlamak için varız.

### VİZYONUMUZ

Çocukların gelişim düzeyleri, ilgi alanları ve ihtiyaçlarına göre hazırlanan eğitim programı, bilimsel bilgiyi ön plana çıkaran, sanatsal ve kültürel etkinliklere önem veren, yaratıcılığı destekleyen eğitim anlayışı ve çocukların eğitiminde aile desteğinin önemine inanan, bireyi merkez alan, güvenilir duruşu olan bir kurumdur.

## TEMEL DEĞERLERİMİZ

1. İnsana Saygılı Olmak
2. Sürekli Öğrenen ve Kendini Geliştiren Olmak
3. Güvenilir Olmak
4. Sistemli Olmak
5. Kararlı Olmak
6. Topluma, Tabiata ve Çevreye Katkılı Olmak
7. Değişen Eğitim İhtiyaçlarına Hazırlıklı Olmak
8. Girişimci ve Yaratıcı Olmak
9. İleri Görüşlü Olmak
10. Özverili ve Özgüvenli Olmak
11. Dostane, Eşitlikçi ve Hoşgörülü Olmak
12. Bilimsel Yaklaşımına Önem Vermek
13. Şeffaf ve Objektif Eğitim Anlayışında Olmak
14. Temiz, Tertipli ve Düzenli Olmak
15. Türk Örf ve Adetlerine Bağlı Kalmak

## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Stratejik Amaç 1: Velilerin okuldaki eğitim öğretim sürecine etkin ve verimli katılımı sağlanacaktır.

*Stratejik Hedef 1.1.* Velileri plan dönemi sonuna kadar okulda yapılan çalışmalara katılımları konusunda bilinçlendirilecektir.

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Velilere yönelik oryantasyon sayısı	2	2	3	4	4	4
PG.1.1.b	Velilerin yapılan etkinliklere katılma oranı	%30	%35	%42	%45	%50	%60

#### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Velilere tanışma çayı düzenlenecek	Okul Stratejik Plan Ekibi	10 Eylül-30 Eylül
1.1.2	İlk veli toplantısına bütün velilerin katılımı sağlanacak	Okul idaresi	Eylül ayının üçüncü haftası
1.1.3	Aile katılım çalışmalarına her velinin en az bir kez gelmesi sağlanacak	Sınıf öğretmeni	Ekim- Mayıs
1.1.4	Düzenlenecek bilgilendirme seminerlerine velilerin katılımı sağlanacak	Sınıf öğretmenleri	Ekim-Mayıs

Stratejik Amaç 2: Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

*Stratejik Hedef 1.2.* Plan dönemi sonuna kadar dezavantajlı gruplar başta olmak üzere, eğitim ve öğretimin her türlü kademesinde katılım ve tamamlama oranları arttırılacaktır.

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.2.a	3-5 yaş çocukların okullaşma oranı	38.9	40	45	50	55	60
PG.1.2.b	Desteklenen şartları elverişsiz ailelerin çocukları	5	6	7	8	9	9

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.2.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul idaresi	Temmuz- Eylül
1.2.2.	Ailelerin erken çocukluk eğitiminin gerekliliği konusunda farkındalığını artırmaya yönelik rehberlik ve bilinçlendirme çalışmaları arttırılacaktır.	Okul idaresi	Eylül ayının üçüncü haftası



## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Stratejik Amaç 3: Okulumuzdaki eğitim öğretimin niteliğinin ve kalitesinin artırılmasını sağlayarak çocuklarımızı sağlıklı, mutlu bireyler olarak yetiştirilecektir.

*Stratejik Hedef 3.1.* Çocukların aktif deneyimlerde bulunarak; sorumluluk alabilen, problem çözebilen, ilgilerini keşfedip kendilerini rahatça ifade edebilen bireyler olmasını sağlanacaktır.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Sınıf bazında yapılan proje sayısı	8	9	11	13	15	17
PG.3.1.b	Sosyal, kültürel ve sanatsal açıdan yapılan etkinlik sayısı	5	7	9	9	9	9

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Yapılan yarışmalara katılan öğrenciler ödüllendirilecek	Okul idaresi	Haziran ayı
3.1.2	Her sınıfın dönem içerisinde en az bir proje yapması sağlanacak	Sınıf öğretmenleri	Ekim-Mayıs
3.1.3	Her ay okulda bir sosyal kültürel etkinlik planlaması yapılacak	Stratejik planlama ekibi	Ekim- Mayıs

Stratejik Hedef 3.2. Beslenme dostu okul olunacaktır.

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.2.	Beslenme dostu okul olma çalışmaları için yapılan faaliyet sayısı	9	15	18	18	18	18

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1.	Beyaz Bayrak sahibi okul olarak etkinliklerin yürütülmesine devam edilecek	Müdür Yardımcısı	Ekim-Mayıs
3.2.2	Her ay beslenme dostu projesi ile ilgili rapor hazırlanacak	Sorumlu öğretmen	Ekim-Mayıs
3.2.3	Her ay beslenme dostu okul projesi ile ilgili pano hazırlanacak	Sorumlu öğretmen	Ekim-Mayıs
4.2.4	Hafta da bir gün öğrencilerle sabah sporunun yapılması sağlanacak	Sorumlu öğretmen	Her çarşamba
5.2.5	Velilere ve öğrencilere yönelik sağlıklı beslenme hakkında seminer verilecek	Müdür Yardımcısı	Kasım ve Nisan

## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

**Stratejik Amaç 4: Okulumuzun iç ve dış mekanlarındaki eksikliklerin giderilerek daha hızlı, güvenli ve kaliteli eğitim hizmeti sunulacaktır.**

*Stratejik Hedef 4.1. Okul genelinde eksik malzemelerin tamamlanması sağlanacaktır.*

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.4.1.a	Okul bahçesinde yapılan çalışma sayısı	2	3	4	4	4	4
PG.4.2.b	Eksik malzemesi bulunan sınıf sayısı	5	3	0	0	0	0

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
4.1.1.	Bahçe yeşillendirilmesi tamamlanacak	Sınıf öğretmenleri	Ekim ve Mayıs
4.1.2	Kum havuzu düzenlenecek	Okul idaresi	2019 Temmuz ayı
4.1.3	Oyun alanları yapılacak	Okul idaresi	2019-2021 yaz dönemi
4.1.4	Okul dış cephesinin boyanması	Okul idaresi	2021 yaz dönemi

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
5.1.5	Hobi bahçeleri oluşturulacak	Sınıf öğretmenleri	Nisan ve Mayıs
6.2.6	Halı ve perdeler yenilenecek	Okul idaresi	2020 yaz dönemi
7.2.7	Her yıl yıpranan oyuncakların değiştirilmesi	Okul idaresi	Temmuz ve Ağustos
8.2.8	Kalorifer peteklerinin korunaklı hale getirilmesi	Okul idaresi	2021yaz dönemi

Stratejik Amaç 5:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

**Stratejik Hedef 5.1. Müdürlüğümüz hizmetlerinin etkin sunumunu sağlamak üzere insan kaynaklarının yapısı ve niteliğini geliştirecektir.**

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.5.1.a	Bir yılda hizmet içi eğitime katılan öğretmen oranı	1	3	4	4	4	4
PG.5.2.b	Kaynaştırma/bütünleştirme ve Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilere yönelik eğitim alan öğretmen oranı	5	3	0	0	0	0

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
5.1.1.	Öğretmenlerin sürekli mesleki gelişimleri destekleyecek fiziksel ve dijital materyallerle desteklenecektir.	Sınıf öğretmenleri	Ekim ve Mayıs
5.1.2	Okul öğretmenlerimiz rehberlik hizmetlerine ilişkin becerilerinin artması için sertifikasyona dayalı eğitimlere yönlendirilecektir	Okul idaresi	2019 Temmuz ayı

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

### 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe		214500	235500	255000	270000	1182000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı						
Diğer (Okul Aile Birlikleri)						
<b>TOPLAM</b>	207000	214500	235500	255000	270000	1182000

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

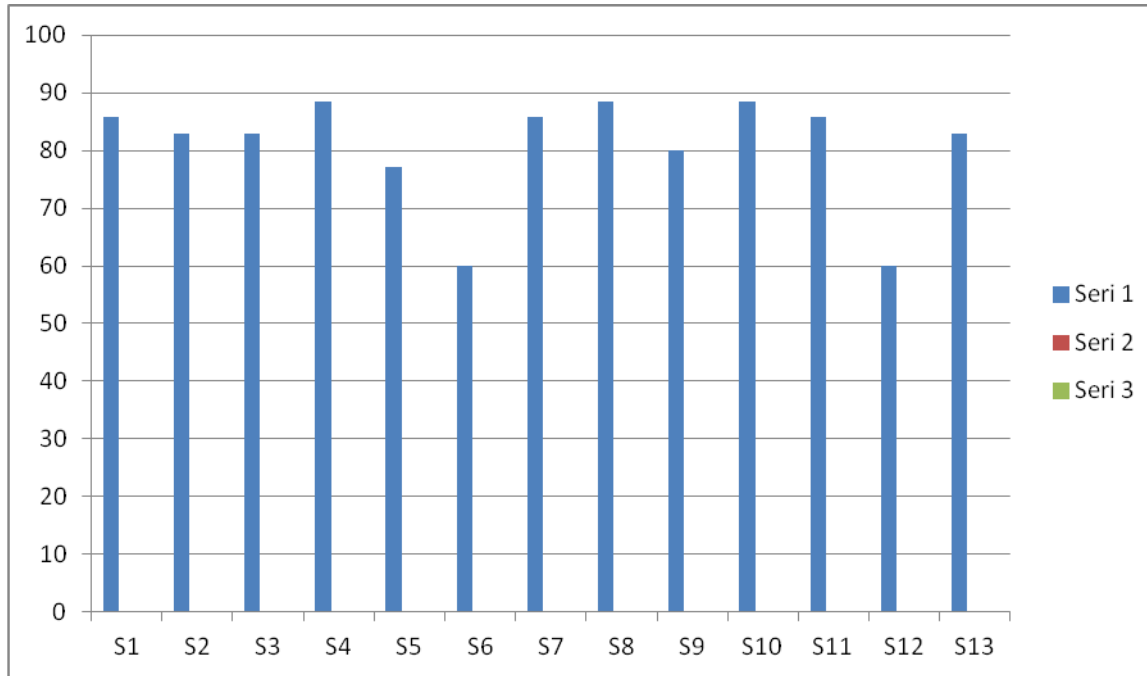
Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

## EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.

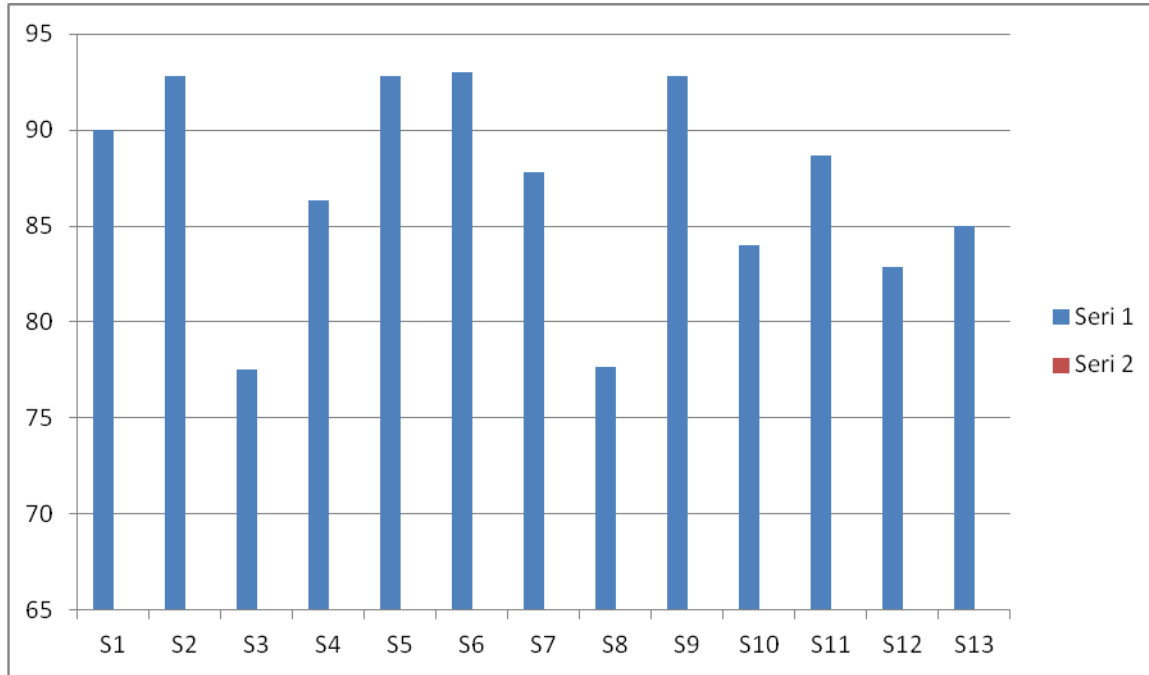
### ÖĞRETMEN ANKET SONUÇLARI



KAHRAMANKAZAN ANAOKULU		STRATEJİK PLANI (2019-2023)	
“ İÇ PAYDAŞ ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU		ANKET SONUCU	
SIRA NO	GÖSTERGELER	SONUÇ	SONUÇ %
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	4,29	85,71
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	4,14	82,86
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	4,14	82,86
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	4,43	88,57
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	3,86	77,14
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	3,00	60,00
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	4,29	85,71
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	4,43	88,57
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	4,00	80,00
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	4,43	88,57
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	4,29	85,71
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	3,00	60,00
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	4,14	82,86
<b>GENEL DEĞERLENDİRME</b>		<b>4,03</b>	<b>80,66</b>



## VELİ ANKET SONUÇLARI



KAHRAMANKAZAN ANAOKULU		STRATEJİK PLANI (2019-2023)	
“ İÇ PAYDAŞ VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU			
VELİ MEMNUNİYET ANKETİ		MEMNUNİYET ANKET SONUCU	
SIRA NO	GÖSTERGELER	SONUÇ	SONUÇ %
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	4,50	90,00
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	4,64	92,83
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	3,88	77,50
4	Okula ilettiğim istek ve şikayetlerim dikkate alınıyor.	4,32	86,33
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	4,64	92,83
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	4,65	93,00
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	4,39	87,83
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	3,88	77,67
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	4,64	92,83
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	4,20	84,00
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	4,43	88,67
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.	4,14	82,86
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	4,25	85,00
<b>GENEL DEĞERLENDİRME</b>		<b>4,35</b>	<b>87,03</b>